



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr do umowy
o dofinansowanie projektu

**Zasady kwalifikowalności wydatków
w ramach
Priorytetu FEWM.01 GOSPODARKA
Działanie FEWM.01.02 Działalność B+R+I przedsiębiorstw,
typ 1 projektu: Infrastruktura badawczo-rozwojowa,
w tym centra badawczo-rozwojowe
programu regionalnego
Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027
(rozliczanie kosztami rzeczywistymi)**

Zasady kwalifikowalności wydatków

Podstawowym dokumentem w zakresie kwalifikowalności wydatków w FEWiM 2021-2027 są *Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027* wydane przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.

Okres kwalifikowalności wydatków:

- początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest 1 stycznia 2021 r.
- końcową datą kwalifikowalności wydatków jest 31 grudnia 2029 r.

W przypadku Projektu objętego pomocą publiczną lub pomocą de minimis, wydatki kwalifikują się, jeżeli zostały poniesione zgodnie z zapisami odpowiedniego rozporządzenia w sprawie udzielania pomocy publicznej lub w zakresie pomocy de minimis.

W przypadku, gdy informacje zawarte w przedmiotowym załączniku stoją w sprzeczności z Wytycznymi Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, to stosuje się wprost Wytyczne Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczące kwalifikowalności wydatków.

Wydatki mogą zostać uznane za kwalifikowalne o ile:

- zostały ujęte we wniosku o dofinansowanie projektu oraz zostały poniesione zgodnie z niniejszymi zasadami;
- nie wykluczają ich przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania pomocy publicznej.
- w sytuacji gdy wydatek jest ponoszony w walucie innej niż PLN, za kwalifikowalne uznaje się różnice kursowe powstałe w wyniku płaćności w walutach obcych.

Rozliczanie wydatków metodami uproszczonymi nie ma zastosowania.

Wszystkie wydatki w ramach projektów rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.

Cross –financing – nie występuje w naborze.

Zatwierdzenie projektu do dofinansowania i podpisanie z Beneficjentem umowy nie oznacza, że wszystkie wydatki ujęte we wniosku o dofinansowanie zostaną zrefundowane. Ocena kwalifikowalności wydatków jest także przeprowadzana na etapie rozliczania wniosku o płaćność i kontroli.

1. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu:

Wydatki kwalifikowalne muszą być związane z realizacją projektów dotyczących powstania infrastruktury badawczo-rozwojowej, w tym centrów badawczo-rozwojowych (budowa, przebudowa oraz remont obiektów oraz zakup/modernizacja infrastruktury badawczej), aktywa własności intelektualnej (m.in. patenty, wzory użytkowe i przemysłowe, znaki towarowe, prawa autorskie, know-how).

Wspierane inwestycje muszą być zgodne z warunkami udzielania wsparcia wskazanymi w Szczegółowym Opisie Priorytetów/kryteriami wyboru projektów.

Do współfinansowania w ramach typu 1 Działania 1.2 Działalność B+R+I przedsiębiorstw programu regionalnego FEWiM 2021-2027 projektu kwalifikują się poniższe wydatki:

1) **zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:**

- a) zakup wartości niematerialnych i prawnych w formie patentów, licencji, know-how oraz innych praw własności intelektualnej,
- b) zakup sprzętu, aparatury, urządzeń i innych maszyn niezbędnych do utworzenia lub rozwoju istniejącego zaplecza badawczo – rozwojowego,
- c) modernizacja posiadanej aparatury, urządzeń i innych składników wyposażenia infrastruktury technicznej i oprogramowania niezbędnych do utworzenia lub rozwoju istniejącego zaplecza badawczo – rozwojowego, pod warunkiem zwiększenia ich wartości księgowej,
- d) nabycie usług informatycznych i technicznych związanych z instalacją infrastruktury technicznej i oprogramowania niezbędnych do utworzenia lub rozwoju istniejącego zaplecza badawczo – rozwojowego. Wydatki mogą być kwalifikowane wyłącznie w oparciu o Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027.

2) **roboty budowlane:**

- a) nadzór/ inwestor zastępczy/ inżynier kontraktu (kategoria WOD2021: nadzór/zarządzanie inwestycją): nadzór inwestorski, autorski, konserwatorski, jeśli koszty te związane (zintegrowane) są z kosztami inwestycyjnymi, tj. powinny być ponoszone w tym samym czasie, co prace na gruncie, budynkach, maszynach oraz powinny być uznawane za część inwestycji,
- b) zakup materiałów lub robót budowlanych, z zastrzeżeniem, iż wydatkami kwalifikowalnymi projektu na nadzór, inwestora zastępczego, inżyniera kontraktu oraz zakup robót i materiałów budowlanych są wydatki, których suma nie przekracza 70% całkowitych wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem,
- c) w przypadku wydatku polegającego na robotach budowlanych, kwalifikowalny jest jedynie zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, niezbędny do realizacji inwestycji
- d) odszkodowania za zajęcie cudzej nieruchomości na czas prowadzenia robót budowlanych;
- e) przebudowa urządzeń obcych, jeśli konieczność ich przebudowy wynika z projektu budowlanego oraz jest niezbędna do realizacji inwestycji
- f) wydatki związane z uzyskaniem prawa dostępu do terenu budowy mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli nie jest możliwy swobodny dostęp do terenu budowy z drogi publicznej;
- g) roboty zamienne jeżeli są:
 - w przypadku robót nierozpoczętych potwierdzone ustaleniami z projektantem dla projektów posiadających dokumentację projektową lub w przypadku realizacji inwestycji bez wymaganej dokumentacji projektowej decyzja inwestora wraz z uzasadnieniem,
 - w przypadku robót rozpoczętych potwierdzone protokołem konieczności.
- h) w przypadku projektów realizowanych w systemie *zaprojektuj i wybuduj* istnieje możliwość złożenia projektu do dofinansowania tylko w przypadku, gdy inwestycja jest gotowa do realizacji, tzn. na etapie składania wniosku o dofinansowanie posiada już pełną dokumentację techniczną (projekt budowlany).

Dokumenty/uzgodnienia/pozwolenia wymagane do przygotowania PFU (np. dokumentacja OOS);

- i) opłaty poniesione na podstawie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów oraz za zajęcie pasa drogowego, jeśli zostały rzeczywiście i ostatecznie poniesione przez Beneficjenta na rzecz innego podmiotu;
 - j) odtworzenie nawierzchni drogi poza pasem prowadzonych robót, jeśli obowiązek odtworzenia nawierzchni wynika z zezwolenia na zajęcie pasa drogowego;
 - k) w przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót, zezwolenie na zajęcie pasa drogowego powinno określać warunki przywrócenia pasa do poprzedniego stanu użyteczności. W przypadku, gdy zezwolenie nałożyło na Beneficjenta obowiązek odtworzenia nawierzchni drogi poza pasem prowadzonych robót będą mogły być uznane za kwalifikowalne;
- 3) wydatki poniesione na podatek od towarów i usług w przypadku:
- a) projektów, których całkowity koszt (z VAT) wynosi mniej niż 5 000 000 EUR;
 - b) projektów z pomocą publiczną lub z pomocą de minimis, których całkowity koszt (z VAT) wynosi mniej niż 5 000 000 EUR oraz projektów, których koszt całkowity (z VAT) wynosi co najmniej 5 000 000 EUR, a VAT nie może zostać odzyskany w oparciu o przepisy krajowe. Jednocześnie decydujące dla kwalifikowalności wydatku jest to, czy istnieje prawna możliwość odzyskania VAT z budżetu państwa, a nie czy VAT w danym przypadku rzeczywiście zostanie odzyskany;
- 4) wydatki na promocję projektu, poniesione zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, do wysokości 2% wydatków kwalifikowanych i nie wyższe niż 150 000 zł - poniesione wyłącznie w oparciu o Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027,
- 5) koszty poniesione na opracowanie biznesplanu lub jego elementów nie większe niż 10 000,00 zł brutto, lub 20 000 zł brutto w przypadku projektów partnerskich, w których uczestniczy co najmniej 4 partnerów - poniesione wyłącznie w oparciu o Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027,
- 6) za kwalifikowalne uznaje się wszystkie wydatki niezbędne do realizacji projektu, zgodne z zasadami określonymi w *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*.

2 Wydatki niekwalifikowalne w projekcie:

- 1) podatek od czynności aportu wnoszonego do spółek prawa handlowego i cywilnego;
- 2) poniesione na opracowanie lub aktualizację biznesplanu lub jego elementów powyżej 10 000,00 zł;
- 3) wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację biznesplanu lub ich elementów powyżej 20 000,00 zł w przypadkach projektów partnerskich, w których uczestniczy co najmniej 4 partnerów;
- 4) kolejna wersja biznesplanu, dokumentacji technicznej (kwalifikuje się jedna wersja dokumentu: opracowanie lub aktualizacja);

- 5) koszty prac przygotowawczych, np. biznesplanu, w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 października 2022 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach programów regionalnych na lata 2021–2027;
- 6) zakup nieruchomości lokalowych, budynkowych, gruntowych zabudowanych i niezabudowanych, w tym prawa użytkowania wieczystego;
- 7) wydatki na nadzór, inwestora zastępczego, inżyniera kontraktu oraz zakup robót i materiałów budowlanych, których suma przekracza 70% całkowitych wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem;
- 8) roboty budowlane dodatkowe nie przewidziane na etapie składania wniosku o dofinansowanie;
- 9) roboty realizowane metodą gospodarczą, tzn. samodzielne wykonywanie prac na budowie oraz samodzielny zakup materiałów budowlanych;
- 10) koszt sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz opłaty z tytułu ubezpieczeń i gwarancji związanych z realizacją nowej inwestycji;
- 11) usługa inżyniera kontraktu poniesiona w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu robót budowlanych);
- 12) zakup usług doradczych o charakterze informatycznym, technicznym, wdrożeniowym, prawnym, świadczonych przez doradców zewnętrznych,
- 13) przeprowadzenie badań certyfikacyjnych, wystawienie i wydanie certyfikatu wyrobu;
- 14) koszty działań zmierzających do uzyskania praw wyłącznych do wytworzonych/uzyskanych w ramach projektu własnych rozwiązań technologicznych, zakończone uzyskaniem tych praw,
- 15) wydatki objęte projektem dotyczące działalności beneficjenta prowadzonej poza terenem województwa warmińsko-mazurskiego,
- 16) wydatki związane z audytem projektu;
- 17) koszty amortyzacji;
- 18) zakup środków transportu z grupy 741 KŚT;
- 19) wydatki na dostęp do Internetu (np. abonament);
- 20) wydatki na utrzymanie utworzonej infrastruktury i bieżącą eksploatację po zakończeniu etapu realizacji projektu, w tym opłaty za usługi dodatkowe, np. prowadzenie serwisu www, hosting, kolokacja serwerów, rejestracja i utrzymanie domen (koszty ponoszone po okresie realizacji inwestycji oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- 21) koszty uczestnictwa w imprezach targowych, misjach gospodarczych, wyjazdach biznesowych;
- 22) wydatki na promocję projektu, poniesione w oparciu o Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 października 2022 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach programów regionalnych na lata 2021–2027,
- 23) promocja projektu poniesiona niezgodnie z Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz przekraczająca 2% wydatków kwalifikowanych i wyższa niż 150.000,00 zł brutto;
- 24) zakup usług translacyjnych,
- 25) wydatki związane z budową sieci szerokopasmowych;
- 26) wydatki na utrzymanie utworzonej infrastruktury i bieżącą eksploatację po zakończeniu etapu realizacji projektu w tym opłaty za usługi dodatkowe, np. prowadzenie serwisu www,

- hosting, kolokacja serwerów, rejestracja i utrzymanie domen (koszty ponoszone po okresie realizacji inwestycji oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu;
- 27) koszty ubiegania się i uzyskania certyfikatów zarządzania jakością;
 - 28) zakup używanych środków trwałych;
 - 29) wydatki na szkolenia;
 - 30) koszty certyfikacji;
 - 31) koszty pośrednie;
 - 32) koszty związane z zaangażowaniem personelu, koszty wynagrodzenia personelu w tym wydatki na wynagrodzenia będące efektem tworzenia nowych miejsc pracy;
 - 33) zarządzanie i obsługa projektu, w tym przygotowanie wniosku o dofinansowanie oraz wniosków o płatność rozliczających wydatki w projekcie;
 - 34) wydatki poniesione na samodzielne organizowanie usług doradczych, informacyjno - komunikacyjnych, promocyjnych, szkoleniowych (tzw. „metodą gospodarczą”);
 - 35) zakup tzw. gadżetów – np. kubków, słodczy, czapeczek, smyczy, breloczków, długopisów, notatników, odzieży, itp.);
 - 36) wydatki operacyjne;
 - 37) wydatki na poprawę wydajności energetycznej projektu;
 - 38) wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu w okresie po realizacji projektu;
 - 39) inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektu uwzględnionym w SZOP Priorytet 1 Gospodarka EFRR, Działanie 1.2 Działalność B+R+I przedsiębiorstw, typ 1 projektu;
 - 40) wydatki niezgodne z Rozporządzeniami wynikającymi z SZOP, w tym:
 - Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu,
 - Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L z 15.12.2023),
 - Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 października 2022 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach programów regionalnych na lata 2021–2027
 - Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027.